

Školní jídelna – stravné

Strava je zajišťována školní jídelnou ZŠ Velké Bílovice. Všechny děti z MŠ mají automaticky přihlášenou celodenní nebo polodenní stravu (dle přihlášky odevzdané ve školní jídelně) na celý měsíc. Obědy se vydávají dětem přímo ve školce. Pokud dítě chybí, jsou rodiče povinni odhlásit stravu. Obědy se odhlašují nejpozději den dopředu do 14:00 hodin. Jestliže dítě ráno onemocní, oběd již nelze odhlásit a vyzvednete si jej v 11.30 v MŠ. Při nemoci je možnost si vyzvednout oběd pouze první den nemoci. Neodhlásíte-li stravu na další dny nepřítomnosti, doplatíte ji do plné výše dle kalkulace platné v daném období.

Odhlásit školní docházku ve školce neznamená odhlášení ze školní jídelny.

Odhlašování obědů si provádí rodič sám v objednávkovém systému **ICanteen**, případně na tel. číslech **515 552 804, 776 310 968** nebo e-mailem zasláném na adresu **belochova@zsvelkebilovice.cz**

Do objednávkového systému ICanteen se dostanete přes stránky ZŠ Velké Bílovice:

zsvelkebilovice.edupage.org - OBJEDNÁVÁNÍ OBĚDŮ

Na stránkách školy naleznete také platný ceník a Vnitřní řád školní jídelny.

Pro přihlášení použijete přihlašovací údaje, které dostanete při nástupu do MŠ. Každé dítě má svoje přihlašovací jméno a heslo. Tyto údaje mu zůstanou i při nástupu do ZŠ.

Odhlásit můžete celý den nebo odpolední svačinu. Nelze odhlásit oběd a ponechat pouze přesnídávku (ranní). Školní jídelna je dle Vyhlášky č. 14/2005 Sb., o předškolním vzdělávání a 107/2005 Sb. o školním stravování povinna dítěti, které je v MŠ, oběd dodat. Pokud bude chybně odhlášeno, stravu zpět přihlásíme.

Obědy se platí zálohově měsíc dopředu. Platby obědů se provádí příkazem k úhradě na účet **1382032319/0800** u České spořitelny nejlépe k 20. dnu měsíc dopředu (např. 20. 8. na měsíc září). Mimořádně hotově – v kanceláři ŠJ – a to v pondělí až pátek od 8:00 – 14:00 hodin. Každý strávník má přidělen svůj variabilní symbol, pod kterým budete zasílat platby za stravu.

V systému uvidíte i stav finančního konta dítěte. Žádáme o jeho průběžné kontrolování. V případě vzniku velkých přeplatků o pozastavení příkazu k úhradě nebo o zaslání žádosti na vrácení přeplatku (běžně se přeplatky dle domluvy vrací v červenci a v srpnu nebo převádí na další školní rok). Rovněž hlídejte vzniklé nedoplatky.